

Nom du programme : Traitement anti cancéreux per os

| | |
|--|--|
| Porté par (CHU, MSP...) | S.A. HOPITAL PRIVÉ SEVIGNÉ |
| Pathologie | Cancers |
| Public concerné | Adultes Personnes âgées |
| Prise en charge (ambulatoire/consultation externe, hospitalisation, ville...) | Ambulatoire Hospitalisation complète |
| Objectif de l'action | <p><u>Objectifs du programme</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maintenir ou restaurer le bien-être des personnes ayant un cancer au moyen d'une prise en charge globale et personnalisée - Améliorer la qualité de vie des patients ayant une hémopathie maligne et bénéficiant d'une prise en charge par chimiothérapie per-os initiée sur l'Hôpital privé Sévigné quel que soit le stade de leur maladie. <p><u>Objectifs éducatifs spécifiques</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître sa maladie - Savoir gérer les effets secondaires de la chimiothérapie - Connaître toutes les mesures hygiéno-diététiques nécessaires pour maintenir un bon état nutritionnel et adapter son alimentation au quotidien en fonction de son état général et des effets secondaires du traitement afin de maintenir un meilleur bien-être au quotidien - Solliciter les sens pour aider à réinvestir le corps et prendre conscience des différentes parties du schéma corporel, de valoriser l'image de soi par le lâcher prise lors d'une séance collective - Evaluer l'impact de la maladie sur les ressources financières et les aidants familiaux, de prendre en compte les changements, et y faire face en demandant si besoin des aides financières et à domicile - Développer, renforcer ou maintenir des compétences d'auto-soins - Valoriser et développer les ressources adaptatives et émotionnelles des patients. |
| Lieu de l'action | HOPITAL PRIVE SEVIGNÉ - 35510 Cesson-Sévigné |
| Conditions d'accès (territoire, prescription, adressage...) | Territoire de démocratie sanitaire |

| | |
|---|---|
| <p>Comment se déroule le programme (parcours du patient) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilan initial ➤ Suivi ➤ Liste des séances (individuelles et collectives) ➤ Modalités d'organisation des séances (dates, horaires...) ➤ Modalités d'évaluation de fin de programme pour le patient | |
| <p>Procédure de transmission de l'information au médecin généraliste</p> | |
| <p>Liste des intervenants</p> | |
| <p>Nom du coordinateur</p> | <p>Mme Marina ROPERS</p> |
| <p>Comment adresser un patient</p> | <p>06 16 22 16 29 / etp.hps@gmail.com</p> |

Mise à jour : 13/02/2020